



ПРАВИЛНИК

О ИЗДАВАЊУ И КОРИШЋЕЊУ
ОПРЕМЕ

И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА
ПЛАНИНСКОГ КЛУБА

„Гучево“

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се регулише издавање и коришћење опреме којом располаже Планинарски клуб Гучево (у даљем тексту Пк Гучево).

Саставни део овог правилника је и попис опреме која је у власништву клуба и која је предмет издавања.

Члан 2.

У опрему клуба спада сва опрема и потрошни материјал који се користе приликом извођења акција.

Члан 3.

Коришћење и издавање других средстава Пк Гучева као што су: литература, публикације, и друга документација није регулисано овим правилником.

Посебне одредбе

Члан 4.

Опремом Пк Гучева може се задужити сваки члан клуба са важећом маркицом Планинарског Савеза Србије за текућу годину.

Опрему Пк Гучева могу користити државне установе (полиција – сектор за ванредне ситуације, војска, болница), у ванредним околностима. Одлуку о оваквом начину коришћења опреме доноси Управни одбор Пк Гучева.

Члан 5.

Начелик Пк Гучева или члан Управног одбора ког овласти Управни одбор Пк Гучева(у даљем тексту олашћено лице) задужује чланове Пк Гучева опремом и стара се о правилном издавању и враћању опреме као и попису опреме Пк Гучева.

Члан 6.

Сваки члан Пк Гучева који је задужен опремом се стара о одржавању и чувању опреме као и враћању опреме које се врши на начин прописан одредбама овог правилника и одговоран је за бројно стање и исправност опреме Пк Гучева.

Сваки члан Пк Гучева задужен опремом је дужан да омогући попис опреме када то од њега захтева начелник Пк Гучева или овлашћено лице.

Попис стања опреме се врши једном годишње током децембра месеца, а најкасније до 31. децембра. Попис се врши и ванредно по потреби или на захтев активних чланова клуба.

Члан Пк Гучева задужен опремом је дужан да начелнику Пк Гучева или овлашћеном лицу најави своју одсутност и у договору са начелником Пк Гучева или овлашћеним лицем, регулише издавање и враћање опреме у периоду у коме је одсутан.

Члан 7.

Опрему Пк Гучева не могу задужити чланови Пк Гучева којима је истекао рок предвиђен за враћање задужене опреме све док се раније задужена опрема не врати.

Опрему Пк Гучева не могу задужити чланови Клуба који нису надокнадили изгубљену или оштећену опрему.

Опрема Пк Гучева се не може користити за активности које нису одобрене од стране начелника Пк Гучева.

Опрему Пк Гучева коју је члан задужио, не сме издати трећем лицу на коришћење.

Члан 8.

При издавању опреме начелник Пк Гучева или овлашћено лице је дужано да сачини реверс у 2 (два) примерка.

На реверсу морају бити тачно уписани следећи подаци:

- име и презиме особе која задужује опрему;
- назив активности за коју се опрема задужује;
- врста и количина опреме која се задужује и
- датум задуживања и датум враћања опреме.

Оба примерка реверса морају бити потписана од стране особе која задужује опрему и од стране начелника Пк Гучева или овлашћеног лица.

Начелник Пк Гучева или овлашћено лице примерак реверса мора да уручи особи која је задужила опрему, а особа која је задужила опрему мора да га чува због раздуживања.

Члан 9.

Опрему Пк Гучева коју је задужио, члан Пк Гучева мора да чува, да са њом исправно рукује, те да је раздужи чисту и исправну.

Члан 10.

Начелник Пк Гучева може раздужити члана Пк Гучева само ако:

- опрему раздужује лично члан Пк Гучева који ју је и задужио;
- само ако је опрема чиста и у исправном стању и
- уколико враћа сву опрему која је на списку у реверсу и ако при томе да на увид примерак реверса.

По раздужењу опреме са реверса начелник Пк Гучева или овлашћено лице мора оверити оба примерка реверса напоменом "**враћено**", својим потписом и са датумом када је опрема раздужена, а један оверени примерак да уручи члану који опрему раздужује. Реверс се може продужити само тако што се стари реверс поништава, а у нови се преноси комплетно задужење са старог на начин прописан овим Правилником.

Члан 11.

Свака неисправност опреме се мора приликом раздуживања пријавити начелнику Пк Гучева или овлашћеном лицу и евидентирати у напомени реверса.

Члан 12.

Оштећену или изгубљену опрему коју је задужио, члан Пк Гучева мора да надокнади, било плаћањем квалитетне поправке ако је она могућа, било набавком нове опреме исте врсте и количине, било новчаном надокнадом у реалној вредности оштећене, односно, изгубљене опреме.

Ово се односи на опрему која је намерно или нестручним руковањем оштећена или је изгубљена услед неодговорности.

У случају кашњења са раздужењем, оштећења или губитка опреме са којом је задужен члан Пк Гучева мора да начелнику Пк Гучева или овлашћеном лицу преда писмену изјаву са објашњењем како је дошло до губитка или оштећења опреме или објашњењем зашто није на време могао да врати опрему којом је задужен.

Члан 13.

Начелник Пк Гучева може да на гласање стави да се члан Пк Гучева, на лични захтев, ослободи обавезе надокнаде за оштећену или изгубљену опрему, обавезе личног враћања задужене опреме, као и других обавеза дефинисаних овим правилником уколико за то

постоје оправдани разлози. Ово се уноси у записник седнице а на оба примерка реверса приликом раздужења се уписује напомена "отписано"

Члан 14.

У хитним случајевима начелник Пк Гучева може донети одговарајуће одлуке, с тим да на првој следећој седници Пк Гучева наведене одлуке верификује.

Члан 15.

У случају кршења одредби овога правилника начелник Пк Гучева или овлашћено лице може предложити члановима Управног одбора Пк Гучева да се гласањем на састанку Управног одбора прекршиоцу изгласа мера изрицања следећих дисциплинских мера:

- изрицање јавне опомене на састанку начелништва Пк Гучева,
- забрана задуживања опреме на одређено време или условно,
- суспензија права члана на одређено време или условно,
- искључење из Пк Гучева у трајању од једне или више година,
- трајно искључење из Пк Гучева.

У случају одсутности са састанка нашелништва Пк Гучева, члану Пк Гучева коме се изриче дисциплинска мера се уручује писмена одлука о изреченим дисциплинским мерама.

Члан 16.

Члан Пк Гучева коме је престало право пуноправног чланста у Пк Гучеву је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од престанка права чланста раздужи сву опрему.

ЖАЛБЕ И ПРИМЕДБЕ

Члан 17.

О жалбама и примедбама везаним за питања одређена овим правилником у првом степену одлучује начелник Пк Гучева.

Рок за подношење жалби је 30 (тридесет) дана од дана изрицања мере.

Начелник мора да разматра жалбу и да о њој донесе одлуку у року од 15 (петнаест) дана од дана када му се писмено поднесе жалба, као и да о донесеној одлуци писмено извести члана који се жалио или на састанку Пк Гучева.

Ако члан није задовољан одлуком начелника Пк Гучева о његовој жалби, може се жалити на састанку Пк Гучева и захтевати гласање у року од 30 (тридесет) дана од дана писменог уручивања или обаваштавања на састанку Пк Гучева о одлуци начелника Пк Гучева.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Тумачење овог правилника врши начелник Пк Гучево или овлашћено лице .

Члан 19.

Сваки члан Пк Гучево има право да на сопствени захтев добије на увид овај правилник.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу по изгласавању на састанку управног одбора Пк Гучево и верификацији.

у Лозници, _____ 2017. године

Председник Пк Гучево

Горан Радишић

Начелник Пк Гучево

Марија Катић

